



COMUNE di MASER

Provincia di Treviso

Prot. assegnato elettronicamente

AREA AFFARI GENERALI SERVIZI ALLA CULTURA E ALLA PERSONA

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE E STAMPA DEL NOTIZIARIO COMUNALE PER GLI ANNI 2026 E 2027 EVENTUALMENTE PROROGABILE DI ALTRI DUE ANNI (2028 E 2029) TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SULLA PIATTAFORMA “TUTTOGARE” DEL COMUNE DI MASER

SCADENZA: 23/05/2026 ore 12:00

1) PREMESSA

Con la presente indagine di mercato, che ha solo fini esplorativi, il Comune di Maser rende noto che intende individuare un operatore economico a cui affidare il servizio di realizzazione e stampa del notiziario comunale “Maser Informa” per gli anni 2026 e 2027, eventualmente prorogabile di altri due anni (anni 2028 e 2029).

Il presente avviso non costituisce un invito a partecipare alla gara, ma unicamente la richiesta a manifestare interesse ad essere invitati, pertanto, le richieste non vincolano in alcun modo l’amministrazione, né comportano per i richiedenti alcun diritto in ordine all’eventuale aggiudicazione. Tale indagine non vincola dunque in alcun modo l’Amministrazione comunale con gli operatori che hanno presentato la documentazione in risposta al presente avviso, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara.

2) STAZIONE APPALTANTE

Denominazione: COMUNE DI MASER

Indirizzo: Piazzale Municipio, 1 – 31010 Maser (TV)

Responsabile Unico del Progetto è il dott. Paolo Orso

Posta elettronica certificata: comune.maser.tv@pecveneto.it

Sito internet: <https://www.comune.maser.tv.it/home>

3) OGGETTO DELL’APPALTO

L’appalto in questione ha per oggetto la realizzazione e la stampa del periodico di informazione comunale e di comunicazione a carattere istituzionale e civica tra Amministrazione e cittadini denominato «Maser Informa» ed in particolare consiste nella realizzazione del notiziario comunale

mediante servizi di progettazione, elaborazione grafica, impaginazione e stampa di articoli e fotografie forniti dall'Amministrazione Comunale, con le specifiche di seguito riportate al punto 5).

La ditta dovrà inoltre fornire il file PDF del notiziario per la pubblicazione sul sito del Comune.

4) TEMPI DI ESECUZIONE

Il servizio viene affidato per gli anni 2026 e 2027, eventualmente prorogabile di altri due anni (anni 2028 e 2029), con decorrenza dal momento della stipula del contratto.

L'esecuzione del servizio avrà inizio su disposizione del Responsabile del Progetto, previa formale stipulazione del contratto di affidamento ovvero, sussistendone i presupposti di legge, nelle more della stipulazione dello stesso, previa in ogni caso la positiva verifica circa il possesso della capacità di contrarre dell'operatore economico affidatario.

L'Affidatario dovrà comunque procedere alla realizzazione del periodico secondo la tempistica di seguito indicata:

- consegna tempestiva al Comune di una prima bozza del notiziario, redatta a seguito della trasmissione da parte del Comune degli articoli e delle fotografie necessari alla realizzazione dello stesso;
- dopo la consegna della prima bozza, il Comune segnala eventuali correzioni, modifiche o integrazioni;
- entro 3 giorni lavorativi dalla proposta di eventuali correzioni, modifiche o integrazioni segnalate dal Comune, la ditta invierà la bozza definitiva per l'approvazione da parte del Comune;
- entro 6 giorni lavorativi successivi all'approvazione da parte del Comune l'Impresa affidataria si impegna a consegnare tutte le copie del periodico, nella tiratura programmata, presso gli uffici comunali, nei tempi che saranno concordati, utili per la distribuzione;
- entro 3 giorni dalla consegna delle copie cartacee, la ditta provvede all'invio del file PDF del notiziario per la pubblicazione sul sito del Comune.

5) CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il servizio consiste nella realizzazione del notiziario comunale mediante servizi di progettazione, elaborazione grafica, impaginazione e stampa di articoli e fotografie forniti dall'Amministrazione Comunale, con le specifiche di seguito riportate:

- **numero uscite:** quattro (4), indicativamente previste a giugno e dicembre 2026, giugno e dicembre 2027;
- **tiratura:** 2.100 copie per uscita;
- **formato:** formato rivista 20 facciate
formato chiuso 21x29,70 cm circa formato aperto 42x29,70 cm circa
carta patinata 150 gr/mq
stampa a 4/4 colori b/v
cucitura doppio punto metallico piano;
- **formato digitale per web:** è richiesta versione digitale del periodico, su formato PDF, adatta alla pubblicazione sul sito istituzionale del Comune;
- **luogo di consegna:** consegna dei notiziari stampati presso la sede municipale di Piazzale Municipio, 1 – 31010 Maser;

6) ONERI A CARICO DELL’AFFIDATARIO

Oltre a quanto previsto nei precedenti articoli 4 e 5, l’Affidatario dovrà provvedere direttamente a tutte le indicazioni seguenti, utilizzando mezzi ed attrezzature in propria dotazione e/o disponibilità. L’Affidatario deve, altresì, senza ulteriori addebiti a carico del Comune:

- a) ricevere dal Comune di Maser le informazioni, gli articoli e le foto utili alla realizzazione del notiziario;
- b) correggere eventuali errori di battitura e/o refusi, impostare graficamente tutti gli articoli, preparare e adattare le fotografie, le immagini e i disegni forniti dall’Amministrazione comunale e tutto quanto necessario per la corretta pubblicazione;
- c) trasmettere all’Amministrazione, nei tempi sopra indicati, i testi delle bozze al fine di consentirne l’eventuale correzione;
- d) predisporre la bozza definitiva, prima della stampa ed acquisizione del «visto si stampi»;
- e) consegnare la fornitura presso la sede comunali di Maser nei tempi concordati con l’Amministrazione comunale;
- f) osservare tutte le norme legislative e regolamentari in materia di editoria, di protezione dei dati personali ed altresì di assicurazioni, assistenza, previdenza e prevenzione degli infortuni, esonerando il Comune di Maser da qualsiasi responsabilità civile che possa derivare dal contratto cui fa oggetto il presente atto.

7) ONERI A CARICO DELL’AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L’Amministrazione comunale si impegna a:

- a) fornire all’Affidatario gli articoli e le foto necessarie per la realizzazione del periodico comunale, in tempo utile alla pubblicazione del notiziario;
- b) segnalare eventuali correzioni da apportare alla prima bozza del notiziario nei tempi stabiliti all’art. 4;
- c) distribuire il notiziario alle famiglie del Comune di Maser;
- d) provvedere al pagamento del corrispettivo del servizio nelle tempistiche che saranno pattuite.

8) IMPORTO A BASE D’ASTA E VALORE DELL’APPALTO

L’importo stimato a base di gara è pari ad € 4.000,00, IVA esclusa, comprensivo di tutte e quattro le uscite.

L’importo che risulterà dalle offerte presentate nel successivo confronto concorrenziale rappresenterà tutto quanto dovuto all’operatore economico per l’esecuzione del contratto, senza possibilità per il medesimo di pretendere null’altro per gli anni 2026 e 2026, né in corso di rapporto né alla sua estinzione e dovrà intendersi comprensivo di tutte le eventuali spese sostenute per l’espletamento dell’incarico.

L’importo effettivo dell’appalto sarà quello risultante dal ribasso percentuale offerto dall’aggiudicatario e specificato nella determinazione di aggiudicazione.

Solo nel caso di eventuale proroga di ulteriori due anni (2028 e 2029) sarà possibile per l'aggiudicatario avanzare motivate richieste di rivalutazione dei prezzi soggette all'applicazione da parte dell'Amministrazione. Sull'importo risultante verrà comunque applicato il ribasso percentuale offerto

Non sono previsti oneri per la sicurezza ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. in quanto non si ravvisano interferenze che possano comportare dei rischi riconducibili alla normativa sopra citata; pertanto non si è proceduto alla redazione del DUVRI.

9) SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla presente procedura gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.lgs. 36/2023 in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale e speciale:

- assenza di cause di esclusione previste dagli artt. 94-95-97 e 98 del D.Lgs. 36/2023 o altre cause di esclusione dalla contrattazione, dalla partecipazione a gare appalto o dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione;
- assenza di incarichi attribuiti a qualsiasi titolo ad ex dipendenti del Comune di Maser che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione Comunale nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
- comprovata esperienza nel settore, in modo che l'affidamento venga eseguito con un adeguato standard di qualità.

10) MODALITA' E TERMINE PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura, dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, compilando in tutte le sue parti il modello allegato al presente avviso (allegato sub lett. A), che dovrà essere firmato e inviato esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC: comune.maser.tv@pecveneto.it

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 23 maggio 2026

La PEC dovrà riportare il seguente oggetto: **“Manifestazione di interesse per l'affidamento dell'appalto del servizio di realizzazione e stampa del notiziario comunale per gli anni 2026 e 2027 eventualmente prorogabile di altri due anni (2028 e 2029)_tramite trattativa diretta sulla piattaforma “TUTTOGARE” del Comune di Maser”**

Non saranno prese in considerazione, e quindi automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse:

- pervenute dopo il termine di scadenza indicato,
- inviate mediante modalità diverse dalla posta elettronica certificata,
- che non rispettino i requisiti richiesti nell'avviso,
- prive di sottoscrizione.

Nel caso in cui il modello A non fosse firmato digitalmente, alla richiesta dovrà essere allegata una fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

Alla manifestazione di interesse NON deve essere allegata, pena esclusione, alcuna offerta economica.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura ha valenza di piena e incondizionata accettazione delle condizioni riportate nel presente avviso.

Il responsabile del procedimento procederà alla verifica formale delle dichiarazioni presentate; ove ritenga opportuno/necessario, potrà chiedere all'operatore economico di fornire gli opportuni chiarimenti, trasmettendo richiesta scritta all'indirizzo PEC dal medesimo indicato nella domanda di candidatura.

La manifestazione di interesse non costituisce presunzione di ammissibilità del concorrente e il Comune può procedere all'esclusione del medesimo anche in ragione di cause ostative intervenute in qualsiasi momento.

11) MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA SUCCESSIVA PROCEDURA CONCORRENZIALE ED ALTRE INFORMAZIONI

La procedura di affidamento si svolgerà in modalità telematica attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale denominata "TUTTOGARE" del Comune di Maser <https://maser.tuttogare.it/>.

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 65 del D.lgs n. 36/2023 iscritti alla piattaforma telematica "TUTTOGARE" del Comune di Maser.

Gli operatori economici non saranno invitati alla procedura nel caso in cui, al momento della spedizione della lettera d'invito, non risultino abilitati alla negoziazione tramite la piattaforma telematica "TUTTOGARE" del Comune di Maser.

La stazione appaltante procederà all'invito nei confronti di tutti i candidati in possesso dei requisiti che hanno manifestato l'interesse nei termini stabiliti.

Il criterio di aggiudicazione dell'appalto sarà quello del prezzo più basso, determinato mediante formulazione di ribasso unico percentuale sull'importo a base di gara soggetto a ribasso di € 4.000,00 e con esclusione automatica delle offerte anomale.

12) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che ai sensi del Regolamento UE 679/2016 ("Regolamento generale sulla protezione dei dati", di seguito "GDPR"), il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità, correttezza e trasparenza e finalizzato esclusivamente allo svolgimento delle attività connesse alla procedura in oggetto e con modalità volte a garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati medesimi.

I dati personali raccolti potranno essere trattati, anche con il supporto di strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura. Il Titolare del trattamento è il Comune di Maser, con sede in Piazzale Municipio, 1 – 31010 Maser (TV) nella persona del Sindaco *pro tempore*. L'interessato può esercitare i diritti di cui agli articoli dal 15 al 22 del GDPR. L'atto di informazione dettagliato, ai sensi dell'art. 13 GDPR, è disponibile presso ciascun Ufficio del Comune di Maser e sul sito istituzionale.

13) RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il Responsabile dell'Area Affari Generali Servizi alla Cultura e alla Persona, dott. Paolo Orso, Tel. 0423.923126, email: segreteria@comune.maser.tv.it.

14) PUBBLICITA', INFORMAZIONI E TRASPARENZA

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Maser, nella home page del sito istituzionale comunale <https://www.comune.maser.tv.it/home> (sezione Avvisi e Notizie) e nella sezione dell'Amministrazione Trasparente "Bandi di gara e Contratti".

15) CHIARIMENTI ED INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni e delucidazioni inerenti la presente indagine di mercato è possibile inviare una richiesta tramite e-mail all'indirizzo: segreteria@comune.maser.tv.it o chiamare il numero 0423.923126.

Maser, 6 maggio 2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI
SERVIZI ALLA CULTURA E ALLA PERSONA
Dott. Paolo Orso