

REGOLAMENTO

PER RIMBORSO SPESE EFFETTIVE AGLI AMMINISTRATORI IN SOSTITUZIONE DELLE INDENNITÀ DI MISSIONE

Art. 1

Contenuto del Regolamento

Il presente regolamento disciplina la concessione del rimborso agli amministratori del Comune delle spese effettive sostenute per missioni compiute fuori dall'ambito del territorio comunale come previsto dall'ultimo comma dell'art. 13 della legge 27 dicembre 1985, n. 816 in sostituzione delle indennità di missione previste dagli articoli 1 e 3 della legge 18 dicembre 1973, n. 836.

Art. 2

Rimborso spese effettive al Sindaco e al Pro Sindaco

Al Sindaco e al Pro Sindaco che per espletamento del loro mandato o per determinazione della Giunta municipale si rechino fuori dell'ambito territoriale del Comune compete in luogo delle previste indennità di missione il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.

Art. 3

Rimborso spese effettive ai componenti la Giunta

I componenti della Giunta municipale che per espletamento del loro mandato o per determinazione della Giunta si rechino fuori dell'ambito del territorio comunale compete il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate in sostituzione delle indennità di missione previste.

Art. 4

Rimborso spese di rappresentanza

I consiglieri e gli assessori che a seguito di mandato avuto e regolarmente deliberato sono autorizzati ad intervenire fuori dell'ambito del territorio comunale in veste di rappresentanti dell'Amministrazione a riunioni, commissioni, congressi e simili incarichi amministrativi sia in Italia che all'estero è dovuto, a richiesta, il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.

Art. 5

Facoltà di opzione

È in facoltà dell'amministratore di optare per il trattamento di missione o di rimborso spese effettive.

Art. 6

Anticipazione di spese

All'Amministratore che ne faccia richiesta è corrisposta dall'Economo comunale una anticipazione di fondi nel limite del 50% per cento della spesa presunta.

Art. 7

Rendiconto delle spese sostenute

L'amministratore che ha optato per il trattamento di rimborso delle spese effettivamente sostenute deve, nel termine di giorni OTTO dal compimento della missione, presentare il rendiconto delle spese regolarmente documentato.

Sono ammesse al rimborso tutte le spese giustificate.

Spese non documentabili (telefono, taxi e simili) saranno ammesse al rimborso a giudizio della Giunta municipale subordinatamente alla presentazione da parte dell'interessato di dichiarazione dalla quale risulti specificatamente il tipo di spese non documentabili analiticamente espresse.

L'ufficio che riceve la domanda e la documentazione rilascia all'interessato ricevuta della domanda e copia della documentazione con timbro d'ufficio e firma del funzionario ricevente.

Art. 8

Mancata presentazione della documentazione

Qualora trascorsi OTTO giorni dal compimento della missione e sia stata concessa all'interessato una anticipazione di spese, senza presentazione di rendiconto, il Sindaco inviterà l'Amministratore a dare documentazione rendicontata delle spese effettive sostenute ovvero a rimborsare l'anticipazione avuta.

Art. 9

Ricupero anticipazione per mancato rendiconto

Ove l'amministratore persista nella mancata esibizione della documentazione delle spese effettivamente sostenute, il Sindaco dispone il ricupero dei fondi anticipati a valere su quanto maturato a favore del soggetto per indennità di carica o gettoni di presenza a partire dal terzo mese dalla data della missione compiuta.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva le necessarie azioni per il ricupero dell'importo anticipato.

Art. 10

Deliberazione di liquidazione

La deliberazione della Giunta municipale di liquidazione delle spese effettiva-

MODIFICHE ED AGGIUNTE

1/11
11/11/11

Il presente regolamento è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società in data 11/11/11.

mente sostenute è dichiarata immediatamente esecutiva.

Art 11
Entrata in vigore

Il presente regolamento entrerà in vigore a sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 62, comma 3°, del T.U. 3 marzo 1934, n. 383.

MODIFICHE ED AGGIUNTE

I N D I C E

Art. 1 - Contenuto del regolamento	Pag. 2
» 2 - Rimborso spese effettive al Sindaco e al Pro Sindaco	» 2
» 3 - Rimborso spese effettive ai componenti la Giunta	» 2
» 4 - Rimborso spese di rappresentanza	» 2
» 5 - Facoltà di opzione	» 2
» 6 - Anticipazione delle spese	» 4
» 7 - Rendiconto delle spese sostenute	» 4
» 8 - Mancata presentazione della documentazione	» 4
» 9 - Ricupero anticipazione per mancato rendiconto	» 4
» 10 - Deliberazione di liquidazione	» 4
» 11 - Entrata in vigore	» 6

Approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 41 del 6/6/86

Li _____

Il Capo dell'Amministrazione

Il Segretario

I PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo Pretorio del Comune dal _____ al _____
senza opposizioni.

_____, *li* _____

Il Segretario

Approvato dal Comitato Regionale di Controllo il _____ al n. _____

_____, *li* _____

II PUBBLICAZIONE

Pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni dal _____ al _____

Visto: **Il Capo dell'Amministrazione**

Il Segretario
